



BORANG PENDAFTARAN TABUNG WARISAN ANAK SELANGOR



Maklumat Anak (Mengikut MyKid)

Nama Penuh *

Negeri Kelahiran

No. MyKid * - -

No. Sijil Kelahiran

Jantina Lelaki Perempuan

Tahap Kesihatan Anak Normal Kurang Upaya

Status Anak Yatim Yatim Piatu

Penyakit Kronik (Jika Ada)

Salinan Yang Diperlukan

1. Salinan Sijil Lahir Anak atau Mykid
2. Salinan Mykad Ibu
3. Salinan Mykad Bapa

Ejen (Sila isikan bahagian ini)

Cop / Rubber Stamp

Nama

No. Mykad

Maklumat Bapa / Penjaga (Mengikut MyKad)

Nama Penuh *

Negeri Kelahiran

No. MyKad * - -

No. Passport/No Polis/Tentera

No. Telefon Bimbit *

No. Telefon Rumah * -

Email

Bangsa Melayu Cina India Lain-lain

Agama Islam Buddha Hindu Kristian Lain-lain

Maklumat Ibu (Mengikut MyKad)

Nama Penuh *

Negeri Kelahiran

No. MyKad * - -

No. Passport/No Polis/Tentera

No. Telefon Bimbit *

No. Telefon Rumah * -

Email

Bangsa Melayu Cina India Lain-lain

Agama Islam Buddha Hindu Kristian Lain-lain

Alamat (Tempat Tinggal Sekarang) *

Alamat

Bandar

Negeri

Poskod

Pengesahan Permohonan (Diisi oleh Ibumama / Penjaga)

Saya bersetuju bahawa pendaftaran ini akan terbatal sekiranya mana-mana pernyataan yang telah saya buat di dalam permohonan ini adalah tidak benar atau palsu.

Tarikh Tandatangan Ibumama / Penjaga

Pengesahan Taraf Mastautin (Ibumama BUKAN kelahiran Selangor)

Saya mengesahkan bahawa ibumama ini telah *bermastautin secara sah sekurang-kurangnya 5 tahun WAJIB diisi jika menetap di Selangor.

Nama

No. MyKad

No. Telefon

Tandatangan Pengesah & Cop Jawatan

Jawatan (Tanda pada yang berkenaan)

Ahli Parlimen / Senator Ahli Majlis Pihak Berkuasa Tempatan

Adun / Pengerusi JK Penyelaras DUN Pengerusi Taman Perumahan

Penghulu / Ketua Kampung Nazir Masjid / Pengerusi Surau / K.Komuniti

Dokumentasi Pusat Pendaftaran (Diisi oleh petugas Jika borang dihantar di PK DUN / Parlimen / PBT / PTD)

Saya mengaku bahawa borang pendaftaran ini telah diserahkan kepada Pusat Pendaftaran TAWAS di Pejabat YAWAS.

Nama Parlimen

Nama DUN

Nama Petugas

No. MyKad Petugas

Tandatangan Petugas & Cop Pusat Pendaftaran

Dokumentasi YAWAS (Diisi oleh kakitangan YAWAS)

Cop & Tarikh Penerimaan Borang

*Bahagian yang bertanda (*) Penting dan Perlu Di Isi.*

Slip Penerimaan (Sila koyakkan bahagian ini dan diserahkan kepada pemohon)

Nama Anak

No. Mykid Anak

Nama Petugas

Tarikh

Tandatangan dan Cop

Tabung Warisan Anak Selangor (845878-A)

Tarikh :

Tempat :

*Nota: 1) Semakan permohonan adalah melalui www.tawas.org.my selepas 90 hari bekerja

2) Sila pastikan Alamat & No telefon dikemaskini